

METHODE PEDAGOGIQUE :

- Pédagogie active et participative favorisant les échanges et la réflexion
- Apports théoriques et conceptuels
- Analyse de pratiques : repérage des situations conflictuelles
- Mises en situation
- Jeux de rôles
- Exercices et travaux pratiques en situation professionnelle
- Échanges entre les participants sur leur pratique pour favoriser la réflexion et la prise de recul

Conditions :
Sans pré-requis
Tout public

CONTACT

@ sonya@cabinet-seva.fr

06 58 19 87 07

cabinet-seva.fr

Limoges et alentours



Intérêt professionnel et personnel

Action collective ou individuelle

6 jours de formation

42 h

2100 €

CERTIFICATION



La formation certifiante est un cursus court à visée professionnelle. Cette formation donne lieu à la délivrance d'une certification et constitue un atout pour l'emploi ou l'évolution de carrière, interne ou non à l'entreprise. D'autre part, la certification permet une reconnaissance des compétences acquises.

Le certificat de compétence est remis sur réussite de l'évaluation

FORMATION

GESTION DES CONFLITS INTRA ET INTER-ENTREPRISES

LES OUTILS POUR TRANSFORMER LE CONFLIT EN OPPORTUNITE D'APPRENTISSAGE



OBJECTIF

Objectifs pédagogiques :

- Reconnaître la situation de conflit
- Reconnaître la source du conflit
- Identifier les différentes parties prenantes
- Identifier à quelle phase le conflit se trouve
- D'identifier quel doit être la posture à adopter
- Mettre en place quelques moyens de 1^{ère} intention pour le désamorcer
- D'analyser son positionnement
- Comprendre sa responsabilité
- Mettre en place les outils et idéaux appris afin de maîtriser le conflit
- D'éviter le conflit

Objectifs sociologiques :

- Comprendre en quoi les conflits sont inévitables dans toute activité humaine et comment ils peuvent être facteurs de progrès et d'amélioration de la maturité professionnelle
- Repérer les situations difficiles et être en capacité de gérer les attitudes négatives grâce au processus de communication Non Violente
- Identifier les causes réelles du conflit pour retrouver sa zone de pouvoir et de responsabilité, en cernant les enjeux sans céder aux provocations et aux polémiques
- Passer de la logique de résolution des problèmes à une logique créative et bienveillante de la gestion des conflits
- Négocier dans une optique gagnant/gagnant en déployant de nouvelles attitudes favorables à la constitution d'une synergie pour travailler efficacement ensemble dans la durée

PROGRAMME

Module 1 : 14h

- 1. Définition du terme « conflit »**
 - Qu'est-ce qu'un conflit, qui est concerné ?
- 2. Les différents types de conflits**
 - La nature du conflit
 - L'implication des personnes et les parties prenantes
 - Le conflit ouvert ou latent
- 3. Les sources d'un conflit**
 - Les causes internes à l'entreprise
 - Les causes externes
 - Les Phases ; du déclencheur au conflit
- 4. Votre positionnement**
 - Les différentes attitudes

Module 2 : 14h

- 5. Les recours**
 - Les conseils de premières intentions
 - La négociation
- 6. Être en mesure de désamorcer une situation difficile**
 - Le conflit et ma part de responsabilité

Module 3 : 14h

- 7. Être en mesure d'anticiper le conflit**
 - Différentes méthodes par deux grands idéaux avec mise en place d'outils pour les éviter
 - Mise en situation et consolidation des acquis



MODALITES D'INSCRIPTION

A réception de l'inscription effectuée par mail ou par téléphone, Je vous adresse par email, une confirmation avec votre convention de formation en 2 exemplaires, ainsi qu'une convocation, ce programme de formation, je vous indique le lieu, les modalités d'accès et la date de la session retenue.

PRISE EN CHARGE

Votre formation peut être prise en charge par votre OPCO, merci de nous en informer au moment de votre inscription. N'hésitez pas à nous contacter pour toute demande d'information complémentaire.

EVALUATION

Un rendez-vous d'une heure est fixé pour l'évaluation.

L'évaluation se déroule sous forme de questionnaire, couvrant les objectifs de formation est communiquée par le formateur au stagiaire.

Après l'analyse de ces acquis de compétences, par le formateur, celui lui restitue l'évaluation assortie de préconisations pour progresser.

Ce bilan permet de déterminer, par système d'acquis / non acquis – point par point, si le stagiaire reçoit sa certification ou non.

DEVELOPPEMENT PERSONNEL ET PROFESSIONNEL

Cette formation propose un dispositif complet de méthodes dont l'intégration s'acquiert par des mises en situation.

Les objectifs professionnels feront l'objet de travaux personnalisés pendant la formation et serviront d'appui aux thèmes développés.

Il s'agit d'utiliser la situation actuelle des stagiaires comme base évolutive vers l'intégration des techniques de gestion des conflits.

Grâce à une approche personnalisée visant à optimiser ses performances, les stagiaires mettront au point, leur propre plan d'action de progrès.

L'intérêt à long terme est le gain d'autonomie dans la démarche de communication constructive dans les organisations personnelles et professionnelles.